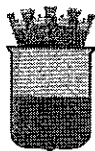


627  
16.12.19

COMUNE DI NAPOLI

**ORIGINALE**

AREA WELAFARE

Servizio Programmazione Sociale

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI E AL LAVORO

13 DIC. 2019

E31712

Proposta di deliberazione prot. n° .....4.....del 12/12/2019

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 614

**OGGETTO:** Con i poteri del Consiglio: Variazione al bilancio 2019/2021, annualità 2019, per l'istituzione di un nuovo capitolo di entrata a destinazione vincolata e del correlato capitolo di spesa a seguito della sottoscrizione del Protocollo d'Intesa tra Comune di Napoli e la locale Prefettura per la realizzazione di attività di prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani per l'importo di € 152.800,00.

Il giorno 16 DIC. 2019....., nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale.

Si dà atto che sono presenti i seguenti n° .....8..... Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Luigi de MAGISTRIS

P	X
---	---

**ASSESSORI (\*):**Enrico PANINI  
(Vicesindaco)

X	A
---	---

Lucia Francesca MENNA

X	A
---	---

Annamaria PALMIERI

P	X
---	---

Monica BUONANNO

X	A
---	---

Raffaele DEL GIUDICE

X	A
---	---

Carmine PISCOPO

P	X
---	---

Ciro BORRIELLO

X	A
---	---

Luigi FELACO

X	A
---	---

Rosaria GALIERO

X	A
---	---

Alessandra CLEMENTE

P	X
---	---

Eleonora de MAJO

X	A
---	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(\*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: ...Vicesindaco Enrico PANINI.....

Assiste il Segretario del Comune:.....PATRIZIA MARCONI.....

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

LA GIUNTA, SU PROPOSTA DELL'ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI E AL LAVORO MONICA BUONANNO

**Premesso che:**

- il D.L. 20 febbraio 2017 n. 14, convertito con modificazioni dalla L. legge 18 aprile 2017, n. 48 recante "Disposizioni urgenti in materia di sicurezza delle città" ha introdotto un articolato pacchetto di misure, il cui obiettivo è potenziare l'intervento degli enti territoriali e delle forze di polizia nella lotta al degrado delle aree urbane, con un approccio che privilegia il coordinamento delle forze e la programmazione di interventi integrati;
- la predetta norma ha introdotto i "Patti per la sicurezza urbana, ossia accordi sottoscritti tra il Prefetto ed il Sindaco, nel rispetto di linee guida adottate su proposta del Ministro dell'Interno con accordo sancito in sede di Conferenza Stato-Città e Autonomie Locali;
- tali patti individuano, in relazione alla specificità dei contesti, interventi per la sicurezza urbana volti a perseguire, tra gli altri, l'obiettivo di prevenire fenomeni di criminalità diffusa e predatoria, attraverso servizi e interventi di prossimità;
- la Direttiva del Ministro dell'Interno n.11001/110/25 del 22/05/2019 ha istituito il Fondo per le iniziative di prevenzione e contrasto alle truffe degli anziani, destinato inizialmente ai capoluoghi di regione, con la quale è stata sottolineata la necessità di mettere in campo una più ampia e complessiva strategia d'azione sul territorio, da realizzare in stretto raccordo con le Amministrazioni locali, sostenendo -sul piano finanziario -le iniziative che i Comuni vorranno attivare, ad integrazione di quelle già messe in campo e di quelle attuate dalle Forze di polizia;
- con la Circolare del Gabinetto del Ministro n. 11001/110/25 del 22/05/2019 sono stati precisati i criteri di destinazione del Fondo, il cui ammontare totale è di 2 milioni di euro a valere sul Fondo Unico Giustizia;

**Atteso che:**

- nell'ambito di suddetto Fondo è stato stanziato un finanziamento a favore del Comune di Napoli dell'importo pari a € 152.800,00;
- con nota prot. n. PG/2019/0471767 del 29/05/2019, a firma del Sindaco, allegata, il Comune di Napoli ha presentato alla Prefettura di Napoli la domanda di ammissione al finanziamento, corredata da una scheda progettuale riferita alle iniziative da porre in essere fino al 30 giugno 2020, ove sono illustrate le misure che si intendono adottare. la platea interessata. i mezzi e il personale da impiegare nonché i relativi costi;
- il Comune di Napoli ha previsto, nello specifico, il potenziamento delle 10 Agenzie di Cittadinanza, operanti nei territori delle singole Municipalità, nate dal progetto "Agenzie di Cittadinanza 2018", promosso dal Centro Servizi Volontariato (CSV) Napoli con l'Assessorato alle Politiche Sociali del Comune di Napoli ed aventi funzione di:
  - rafforzare le espressioni di cittadinanza attiva al servizio della comunità locale;
  - favorire lo sviluppo di reti stabili tra associazioni di volontariato e del terzo settore;
  - sostenere nuove pratiche di welfare territoriale, attraverso percorsi di assistenza ed inclusione sociale soprattutto a favore delle fasce più deboli della popolazione;
- il progetto del Comune di Napoli prevede la realizzazione di azioni di assistenza leggera e di prossimità agli anziani, di promozione e sostegno dei luoghi di aggregazione spontanea della comunità territoriale e di promozione della cittadinanza attiva, di percorsi di inclusione sociale nonché di campagne informative e divulgative sul tema;
- in data 26 giugno 2019, il Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica ha espresso parere favorevole al finanziamento e in pari data la Prefettura-UTG di Napoli ha approvato il progetto, dandone comunicazione al Comune di Napoli;
- in data 11/09/2019, il Sindaco e il Prefetto di Napoli hanno sottoscritto il Protocollo d'Intesa, allegato, per regolare i rispettivi e reciproci impegni in relazione all'attuazione dell'iniziativa finalizzata alla prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani, di cui alla scheda progettuale presentata dal Comune di Napoli;
- per la realizzazione del progetto al Comune di Napoli è stato concesso un contributo di € 152.800,00;

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Rilevato che:**

- con Delibera di C.C. 20 del 18/04/2019 è stato approvato il DUP 2019/202;
- con Delibera di C.C. n. 21 del 18/04/2019 è stato approvato lo schema di bilancio di previsione 2019/2021;
- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 300 del 27/6/2019, ha adottato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) ed il Piano degli Obiettivi e delle Performance;
- che con deliberazione n. 73 del 7/8/2019 il Consiglio Comunale ha approvato la variazione di assestamento generale e di salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 464 del 8/10/2019, ha adottato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) ed il Piano degli Obiettivi e delle Performance a seguito dell'approvazione di variazione di assestamento generale e di salvaguardia degli equilibri di bilancio;

**Considerato che:**

- ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs 267/2000, il Bilancio di Previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda relativa alle spese per ciascuno degli esercizi considerati del documento. Le variazioni di bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5 bis e 5 quater;
- ai sensi del comma 3 del citato art. 175, "Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve le seguenti variazioni, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno: a) l'istituzione di tipologie di entrata a destinazione vincolata e il correlato programma di spesa; [...]";
- ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs 267/2000, le variazioni di bilancio possono essere adottate dall'organo esecutivo in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni successivi e comunque non oltre il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine. In caso di mancata o parziale ratifica del provvedimento di variazione adottato dall'organo esecutivo, l'organo consiliare, è tenuto ad adottare nei successivi trenta giorni, e comunque sempre entro il 31 dicembre dell'esercizio in corso, i provvedimenti ritenuti necessari nei riguardi dei rapporti eventualmente sorti sulla base della delibera non ratificata;

**Ritenuto, pertanto:**

- di iscrivere le somme finanziate nel Bilancio di Previsione 2019-2021, istituendo appositi capitoli di entrata e di uscita, come segue:

**PARTE ENTRATA**

DIR	SERV	CODICE BIL	CAPITOLO	ART	Descrizione		COMP. E CASSA 2019
ARWE 1121	ARWE 1124	2.01.01.01.001	Nuova istituzione	0	Attività di prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani attraverso contributi alle agenzie di cittadinanza (finanziato da Protocollo d'Intesa con Prefettura di Napoli)	Dotazione attuale	0,00
						Variazione	152.800,00
						Dotazione post variazione	152.800,00

**PARTE SPESA**

DIR	SERV	CODICE BIL	CAPITOLO	ART	Descrizione		COMP. E CASSA 2019
ARWE 1121	ARWE 1123	Missione 12 Programma 7 1.04.03.99.999	Nuova istituzione	0	Attività di prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani attraverso contributi alle agenzie di cittadinanza (finanziato da Protocollo d'Intesa con Prefettura di Napoli)	Dotazione attuale	0,00
						Variazione	152.800,00
						Dotazione post variazione	152.800,00

IL SEGRETARIO GENERALE

- di dover procedere all'adozione della presente proposta ai sensi degli artt. 42 comma 4 e 175 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, attesa l'urgenza di garantire il rispetto del cronoprogramma delle attività progettuali finanziate dal richiamato Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11/09/2019;
- altresì, che la variazione in questione non comporta alterazione degli equilibri di bilancio previsti dall'art.162 del D. Lgs. 267/2000;

**Letti:** RITENUTO CHE PER QUANTO SOPRA EVIDENZIATO RICORRANO I MOTIVI DI URGENZA PREVISTI DALL'ART. 134 COMMA 4 DEL D.LGS. 267/2000, PER CUI E' NECESSARIO, CON SEPARATA VOTAZIONE, DICHIARARE IL PRESENTE ATTO IMMEDIATAMENTE ESEQUIBILE PER L'URGENZA

- l'art.175 del D.lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli;
- il principio generale della competenza finanziaria ed il principio applicato della contabilità finanziaria di cui agli allegati nn.1 e 4/2 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive 20 pagine, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L1122-002.01

L1122-002.02

1. nota PG/2019/041767 del 29/05/2019;
2. Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11/09/2019.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, quindi redatte dal dirigente sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso qui appresso sottoscrive:

Il Dirigente del Servizio Programmazione Sociale  
Dott. Sergio Avolio

**CON VOTI UNANIMI**

DELIBERA

Per le motivazioni di cui sopra che si intendono interamente richiamati:

1. **Prendere atto** del Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11/09/2019 tra il Sindaco e il Prefetto di Napoli per regolare i rispettivi e reciproci impegni in relazione all'attuazione dell'iniziativa finalizzata alla prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani, di cui alla scheda progettuale presentata dal Comune di Napoli in data 29/05/2019;
2. **Con i poteri del Consiglio Comunale** ai sensi degli artt.42 comma 4 e 175 commi 3, lett. a) e 4 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii:
  - Iscrivere le somme finanziate nel Bilancio di Previsione 2019/2021, istituendo appositi capitoli di entrata e di uscita, come segue:

**PARTE ENTRATA**

DIR	SERV	CODICE BIL	CAPITOLO	ART	Descrizione		COMP. E CASSA 2019
ARWE 1121	ARWE 1124	2.01.01.01.001	Nuova istituzione	0	Attività di prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani attraverso contributi alle agenzie di cittadinanza (finanziato da Protocollo d'Intesa con Prefettura di Napoli)	Dotazione attuale	0,00
						Variazione	152.800,00
						Dotazione post variazione	152.800,00

**IL SEGRETARIO GENERALE**

## PARTE SPESA

DIR	SERV	CODICE BIL	CAPITOLO	ART	Descrizione		COMP. E CASSA 2019
ARWE 1121	ARWE 1123	Missione 12 Programma 7 1.04.04.01.001	Nuova istituzione	0	Attività di prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani attraverso contributi alle agenzie di cittadinanza (finanziato da Protocollo d'Intesa con Prefettura di Napoli)	Dotazione attuale	0,00
						Variazione	152.800,00
						Dotazione post variazione	152.800,00

3. Dare atto che sussiste il presupposto di urgenza di cui all'art. 42 del D. Lgs. 267/2000 e che tali variazioni sono indispensabili per consentire l'attuazione degli interventi in favore delle fasce più deboli della popolazione;
4. Il presente provvedimento deve essere ratificato dal Consiglio Comunale nei termini previsti dagli articoli 42 comma 4 e 175 comma 4 del D.Lgs 267/2000;

☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Dirigente del Servizio Programmazione Sociale  
Dott. Sergio Avolio

Visto, Il Responsabile Area Welfare  
Dott.ssa Rosaria Fedele

L'Assessore alle Politiche Sociali e al Lavoro

Monica Buonanno  
Monica Buonanno

IL SEGRETARIO GENERALE



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. ....<sup>4</sup>..... DELL'12/12/2019, AVENTE AD OGGETTO:

*Con i poteri del Consiglio: Variazione al bilancio 2019/2021 annualità 2019, per l'istituzione di un nuovo capitolo di entrata a destinazione vincolata e del correlato capitolo di spesa a seguito della sottoscrizione del Protocollo d'Intesa tra Comune di Napoli e la locale Prefettura per la realizzazione di attività di prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani per l'importo di € 152.800,00.*

Il Dirigente del Servizio Programmazione Sociale esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**.

Addì, 12.12.2019.....

IL DIRIGENTE  
Dott. Sergio Abolio

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il **13 DIC. 2019** e protocollata con il n. **I3/712**.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

Addì, .....

IL RAGIONIERE GENERALE

*[Signature]*

Progr. 12884 /

### Osservazioni del Segretario Generale

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dal Servizio proponente.

Con il presente provvedimento la Giunta intende prendere atto del Protocollo d'Intesa sottoscritto con il Prefetto di Napoli in data 11.9.2019 al fine di regolare i reciproci impegni nell'ambito dell'iniziativa volta alla prevenzione delle truffe agli anziani, variando, con i poteri del Consiglio comunale, l'annualità 2019 del bilancio di previsione 2019-2021.

Letto il parere di regolarità tecnica, che recita: *"Favorevole"*.

Letto il parere di regolarità contabile, che recita: *"Favorevole ."*.

Come dichiarato dalla dirigenza nella parte narrativa dell'atto, lo schema di deliberazione viene proposto al fine iscrivere in bilancio un'entrata derivante dal finanziamento di cui al citato Protocollo d'Intesa e la corrispettiva spesa.

Si richiamano:

- il combinato disposto dell'art. 42, comma 4, e dell'art. 175, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, nonché l'art. 14, commi 5 e 6, del Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli, che dettano disposizioni in merito alle variazioni di bilancio adottate dalla Giunta Comunale in via d'urgenza, opportunamente motivate, da sottoporre, entro sessanta giorni dall'adozione, a ratifica da parte del Consiglio Comunale;
- l'art. 175 del D. Lgs. 267/2000 e, in particolare il comma 3, in cui si dispone che *"Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve le seguenti variazioni, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno: a) l'istituzione di tipologie di entrata a destinazione vincolata e il correlato programma di spesa; [...]"*.
- l'art. 239 del D. Lgs. 267/2000 che individua, tra le funzioni del Collegio dei Revisori dei Conti, anche quella della formulazione dei pareri sulle variazioni di bilancio.

La responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di "favorevole" ai sensi dell'art. 49 T.U., attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 bis, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto.

Compete, altresì, alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate, ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, nonché sul corretto utilizzo delle risorse assegnate.

Spettano all'organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo al principio costituzionale di buon andamento e imparzialità cui si informa l'azione amministrativa.

Il Segretario Generale

**VISTO:**  
**Il Sindaco**

Deliberazione di G. C. n. ... 614 ... del 16/12/2019 composta da n. 8 ... pagine progressivamente numerate,

☒ *nonché da allegati come descritti nell'atto.\**

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

**Letto, confermato e sottoscritto.**

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 17/12/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

**Il Funzionario Responsabile**

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale**

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal ..... al .....

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale**

### Attestazione di conformità

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

**Il Funzionario responsabile**